

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Leontine Carucci  
BIG-registraties: 00000000000  
Overige kwalificaties: NVRG SKJ  
Basisopleiding: Systeemtherapeut  
AGB-code persoonlijk: 94100983

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk Carucci  
E-mailadres: info@praktijk-carucci.nl  
KvK nummer: 78612918  
Website: www.praktijk-carucci.nl  
AGB-code praktijk: 94065664

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Binnen de praktijk zijn alleen geregistreerde systeemtherapeuten werkzaam. De praktijk biedt systemische diagnostiek, consultatie en systeembehandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen, waneer er sprake is van klachten als: • Relatie- en gezinsproblemen • Psychische problemen en klachten • Rouw en verlies • Gedragsproblemen • Levens - en zingevingsvragen • Hechtingsproblematiek • Huislijk geweld, en lichamelijke aandoeningen. • Levensfase problematiek

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Overige kindertijd  
Alcohol  
Overige aan een middel  
Schizofrenie  
Depressie  
Bipolair en overig  
Angst  
Restgroep diagnoses  
    Genderidentiteitsstoornissen  
    Seksuele problemen  
Persoonlijkheid

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Leontine Carucci  
BIG-registratienummer: 00123456789

##### **Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: Marieke Mensink  
BIG-registratienummer: 19019468530

##### **Indicerend regiebehandelaar 3**

Naam: Judith Ellenkamp  
BIG-registratienummer: 39005567430

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Leontine Carucci  
BIG-registratienummer: 00123456789

##### **Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: Marieke Mensink  
BIG-registratienummer: 19019468530

##### **Coördinerend regiebehandelaar 3**

Naam: Judith Ellenkamp  
BIG-registratienummer: 39005567430

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsenpraktijk(en)  
- Praktijk ondersteuners van huisartsen  
- Gezinscoaches  
- Collega Systeemtherapeuten  
- GGZ-instellingen

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met: Judith Ellenkamp:

Systeemtherapeut BIG: 39005567430

Marieke Mensink: Systeemtherapeut BIG:19019468530

Karin Faulhaber: Systeemtherapeut: NVRG 14193

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de client daarvoor geen toestemming geeft. • Diagnostiek, consultatie en casuïstiek bespreking.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij: •

- Afspraken bij de praktijk kunnen plaatsvinden op maandagen t/m vrijdagen tussen 9.00 uur en 18.00. Buiten deze tijden kunnen cliënten de voicemail inspreken, appen of mailen. • De praktijk kent geen 24 uren bereikbaarheid, in crisissituaties bellen cliënten de huisarts of Veilig Thuis.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Nee, daar zijn geen specifieke afspraken mee gemaakt. Mocht er dusdanig crises zijn waarbij 24-uurs bereikbaarheid nodig is dan wordt er op casusniveau overlegd met de huisarts of GGZ- Crisisdienst hoe dit op te vangen.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Ja, Maandelijkse intervisie vindt plaats met:

Paula Bekema (Systeemtherapeut)

Mieke Swennen (Systeemtherapeut en GZ-Psycholoog)

Judith Ellenkamp (SPV'er en Systeemtherapeut)

Karin Faulhaber (Systeemtherapeut)

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Tijdens de bijeenkomsten worden thema's uitgewerkt met elkaar, casuïstiek besproken en recente ontwikkelingen binnen het vakgebied van de systeemtherapeut met elkaar besproken.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.gezinstherapie-deventer.nl/index.php/praktische-info/tarieven>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.nvrg.nl/kwaliteitsregister>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mijn cliënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij Leontine Carucci. De praktijk is ingeschreven bij de klachten- en geschillenregeling Psychische en Pedagogische zorg van P3NL. De klachtenregeling is hier te vinden: <http://www.gezinstherapie-deventer.nl/index.php/praktische-info/rechten-en-plichten>

**Link naar website:**

<https://www.p3nl.nl/klachtenregeling/algemeen>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij onderstaande behandelaren:

Contactgegevens: Judith Ellenkamp [j.ellenkamp@praktijk-carucci.nl](mailto:j.ellenkamp@praktijk-carucci.nl)

Marieke Mensink [m.mensink@praktijk-carucci.nl](mailto:m.mensink@praktijk-carucci.nl) Karin Faulhaber. [k.faulhaber@praktijk-carucci.nl](mailto:k.faulhaber@praktijk-carucci.nl)

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.gezinstherapie-deventer.nl/index.php/home/professionals/33-info-en-aanmelden>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld:• De aanmelding kan worden gedaan door het intake formulier (op <http://www.gezinstherapie-deventer.nl/index.php/over-ons/werkwijze> in te vullen en een verwijsbrief van een huisarts mailen naar <http://www.praktijk-carucci.nl/>. Ook een verwijzing van een gezinscoach is geldig. De contacten voor intake met cliënten en verwijzers worden door Leontine Carucci persoonlijk gedaan.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een**

**afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ik doe dat als volgt: In samenspraak met (ouders van) de client wordt het behandelplan opgesteld en aan cliënten > 12 en hun ouders voorgelegd ter goedkeuring. Alle sessie verslagen worden in het digitale dossier vastgelegd, cliënten en ouders hebben recht op inzage.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Voortgangsbespreking, behandelplan, evaluatie.☐

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Ik evalueer periodiek en tijdig met de client (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke 6 weken een mondeling evaluatie.☐

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier. • Evaluatie gesprek na elke 6 weken☐• Standaard gespreksonderwerp bij het afsluitende gesprek.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Leontine Carucci

Plaats: Deventer

Datum: 7-05-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja